



REFERAT AF SU-MØDE DEN 30. NOVEMBER 2017 KL. 9.00-11.00

Deltagere:

Kim Dremstrup (KD)
Meg Duroux (MD)
Ulrike Pielmeier (UP)
Melanie Rosendahl Antonsen (MRA)
Merete Fredsgaard (MF)
Lotte Andreasen Struijk (LS)
Stig Kjær Andersen (SKA)
Knud Larsen (KNL)
Debbie Pedersen (DP - referent)

Afbud:

Luise Bolther (LB – suppleant for MF)
Jeppe Emmersen (JEM)
Susanne Nielsen Lundis (SUN – suppleant for MRA)
John Hansen (JoH – suppleant for UP)
Victor Grant (VIC – suppleant for KNL)

Øvrige deltagere:

Tina Buus Andersen (TBA), institutadministrator

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af seneste referat (5 min.)
3. HST økonomi – budgetforhold 2018 v/KD og TBA (orientering 15 min.)
4. Fokusemner til MUS 2018 for VIP og TAP v/KD (diskussion og beslutning 45 min.)
5. Hvad gør man, hvis en kollega ikke møder på job i en længere periode? v/ MF (diskussion 30 min.)
6. Ny Arbejdsmiljøpolitik på AAU v/KD (5 min.)
7. Afslutning på bemanding af b-side – navn på sidste suppleant? v/b-side-medlemmer (5 min.)
8. Evt. (15 min.)

Bilag:

Høring vedr. ny arbejdsmiljøpolitik

Action

Punkt til næste SU-møde

REFERAT

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af seneste referat

KD informerede om kommende ny beredskabsplan på AAU. Aktiviteterne beskrives her:

<http://www.arbejdsmiljoe.aau.dk/beredskab/>. Beredskabsplanen blev nævnt på SU-mødet den 22. september 2017. KD tilføjede derfor opdatering siden sidste møde (og referat).



Punkt 3: HST økonomi - budgetforhold 2018 v/KD og TBA

Efter møder med SUND-fakultetet er der aftalt et resultatmål for 2018 på -3.710.000 kr. Det har på den baggrund været nødvendigt med væsentlige besparelser - både på løn- og forbrugsomkostninger. Dekanen for SUND-fakultetet har godkendt de planlagte besparelser og har endvidere indvilget i, at ikke alle besparelserne effektueres pr. januar 2018 (grundet tidsramme for nedlæggelse af forskningsområder og som følge heraf afskedigelser). UP spurgte ind til eventuelle midler der er hjemtaget på de nedlagte forskningsområder. KD forklarede, at de forskningsområder, hvor der er midler tilbage, kun løber til sommer 2018. Hvis ansøgte midler hentes hjem, må de tilbagesendes.

Det er også besluttet at halvere VIP-annuum, så der tildeles 15.000 kr. i stedet for 30.000 kr. Dette vil i første omgang gælde for 2018, hvorefter denne udgiftspost revurderes. Enkelte faggrupper bliver tilbudt en særordning, da deres økonomi bygger på fælles indbetaling til eksempelvis administrativ support.

Der kommer en ny budgetmodel primo 2019. Modellen er endnu ikke vedtaget af direktionen, så det er uvist, hvordan den påvirker instituttets økonomi.

MRA påpegede at enmandsgrupper er dyrere i censor- og administrationsudgifter. Studerende må p.t. gerne danne enmandsgrupper, men måske skulle det overvejes, om reglerne skal ændres til at der mindst skal være to personer i grupper. **KD vil involvere LRØ i den frembagte pointe, så dette kan blive overvejet.**

MF udtrykte tilfredshed med processen omkring budgetforhold for 2018. MRA tilføjede at kommunikationen har været kørt komprimeret og velplanlagt i hele processen. KD har også kun oplevet professionelt medspil fra HR, tillidsrepræsentanter, jurister og involverede medarbejdere på HST. Dette ændrer naturligvis ikke på, at situationen er meget beklagelig.

Kort nyt fra TBA og KD (relaterende til HST økonomiforhold):

Ekstern funding

- Der er ikke realiseret så meget som planlagt i budgetterne
- Forbruget og omsætningshastigheden har ikke været høj nok
- Handleplan for udmøntning af SUND-fundingstrategi er sat i gang (KD, WJ og DP) – herunder sikres at alle VIP har et tilhørsforhold, at forskningsområder ikke baseres på enkelte individer, etc.)

Organisering /omrokering

- Økonomimedarbejderne Cathrine Lehmann Graungaard og Merethe Madsen bytter team og dermed også arbejdsopgaver. En opsigelse i projekt-teamet har ledt til ansættelse af ny medarbejder. Processen er sat i gang.
- En ny plan for Mekanisk Værksted er under udarbejdelse. Leif Jepsen går på halv tid i 2018.
- JEM fortsætter som skoleleder (samtidig med sit nye virke som prodekan for uddannelse) indtil ny er ansat.
- Idrætsforskere ved HST danner evt. ny faggruppe fra januar 2018. Arbejdsgrupper er dannet og processen er i gang.

Punkt 4: Fokusemner til MUS 2018 for VIP og TAP v/KD



Følgende punkter er vedtaget som specifikke fokusemner i forbindelse med MUS 2018.

- Fundraising (VIP)
- Kompetence/karriereplanlægning (VIP og TAP)

Punkterne vil blive meldt ud i en mail til alle MUS-afholdere.

UP understregede vigtigheden af at tænke en tværfaglig vinkel ind for VIP. En ny strategisk rammekontrakt 2018-2021 er netop sendt i høring – og fremtidsudsigterne går i høj grad mod at dygtiggøre sig inden for tværfagligt samarbejde. UP vil følge sagen og vil holde SU informeret hvis relevant.

TBA sætter også fokus på samarbejde og team-arbejde ift. de MUS, hun afholder med T-TAP og A-TAP. Det var også en integreret del af MUS 2017.

Trine Holm fra [Progreso](#) har henvendt sig til TBA vedr. MUS-kompetencekursus. TBA aftaler et møde med Trine Holm og inviterer TAP MUS-afholdere på HST til at deltage.

MF har været på TR-forum, hvor [Netværksakademiet](#) gav oplæg om vigtigheden af opbygning og dyrkelse af netværk - struktureret vidensdeling. Susie Lynge, som gav oplæg, kunne være oplagt at kontakte ift. HST's årlige medarbejderdag.

TBA: Refleksionsfora er meget vigtige at have både for ledere og medarbejdere på en arbejdsplads. Refleksionsfora kultiverer personlig udvikling og skaber relationer og dermed større forståelse af helhed og af hinanden på en arbejdsplads – og ikke mindst danner det overblik over, hvad man selv kan bidrage med. Alle var enige i, at sparring skaber gunstig og sund kultur på vores arbejdsplads.

Punkt 5: Hvad gør man, hvis en kollega ikke møder på job i en længere periode? v/ MF

MF har fået en specifik henvendelse, der omhandlede scenariet: Hvad gør man (som kollega) hvis en kollega ikke møder på job i en længere periode?

Efter diskussion af den specifikke sag, konkluderede KD, at en indsats vil blive i gangsat. Emnet vil blive bragt videre til HST AMiU, som vil arbejde videre med det. Italesættelse af emnet vil sandsynligvis blive løsningen på det, da det er kollega-perspektivet, der er fokus på her.

Afværgeforanstaltninger ift. sygefravær blev også diskuteret. Det er vigtigt, at arbejdsopgaverne bliver dækket under sygefravær. Ledelsen bør altid inddrages i disse situationer for at kunne afhjælpe og evt. om dirigere opgaver m.m.

Punkt 6: Ny Arbejdsmiljøpolitik for AAU v/KD

[AAU's nuværende arbejdsmiljøpolitik](#) udløber med udgangen af 2017. Hen over efteråret 2017 er der udarbejdet en ny arbejdsmiljøpolitik, som nu er sendt i høring hos AAU's AMiU. KD er udpeget til at deltage i arbejdet. Arbejdsmiljøudvalgene på AAU vil blive orienteret om processen løbende.

KD og DP sørger for, at alle medarbejdere på HST bliver bekendtgjorte med den nye politik, når den er færdig.

KD fremhævede arbejdsmiljøpolitikens tre hovedpunkter:



- Samarbejde og holdånd
- Ledelsens ansvar
- Alle ansattes pligt til at agere i eget arbejdsmiljø

Politikken er udarbejdet ud fra devisen om, at alle medarbejdere på AAU skal være forebyggende (ikke alene reagerende), vi skal være fremmende og udviklende og vi skal turde se ud over det (vel)kendte.

Punkt 7: Afslutning på bemanding af b-side – navn på sidste suppleant? v/b-side-medlemmer

Steffen Frahm har meldt sig som suppleant for LS.

Tina Buus Andersen er i øvrigt valgt som SKA's suppleant og deltager på møderne fremover

Punkt 8: Evt.

MRA: En ny EU-lovgivning vedr. behandling af persondata er vedtaget. Denne lovgivning er vi forpligtet til at implementere på AAU i 2018. Persondata omfatter oplysninger, der kan identificere enkeltpersoner – f.eks. navne, adresser, telefonnumre og CPR-numre eller information om helbred, politisk overbevisning og lignende. AAU har etableret en styregruppe under ledelse af dekan Rasmus Antoft.

En kortlægning af hvordan vi på AAU behandler persondata er igangsat, og de berørte enheder vil blive kontaktet. Samuel Schmidt, Lone S. Andersen og Stig Kjær Andersen udgør arbejdsgruppen på HST inden for emnet.