



REFERAT AF SU-MØDE DEN 18. JUNI 2018 KL. 9.00-11.00

Deltagere:

Kim Dremstrup, formand (KD)
Melanie Rosendahl Antonsen (MRA)
Merete Fredsgaard, næstformand (MF)
Stig Kjær Andersen (SKA)
Knud Larsen (KNL)
Tina Buus Andersen (TBA)
Ulrike Pielmeier (UP)
Lotte Andreasen Struijk (LS)
Karina Stendahl Jensen (KSJ – referent)

Afbud:

Meg Duroux (MD)
Debbie Pedersen (DP - referent)
John Hansen (JoH – suppleant for UP)
Victor Grant (VIC – suppleant for KNL)
Jesper Franch (JF – suppleant for MD)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af seneste referat (5 min.)
3. HST Økonomi – budgetændringer v/TBA (orientering 20 min.)
4. Byggesager for HST v/KD (orientering 10 min.)
5. GRUS 2018 v/KD (orientering – herefter mulighed for diskussion 15 min.)
6. [Ny administrativ struktur på AAU](#) v/KD (orientering 10 min.)
7. HST event v/KD (orientering 5 min.)
8. Sundhed på arbejdspladsen v/MF (orientering og diskussion) 30 min.
9. Sygefravær v/KD (orientering 15 min.)
10. Evt.

1. Dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af [seneste referat](#)

Referatet blev godkendt.

3. HST Økonomi – budgetændringer v/TBA

Henholdsvis d. 24. maj og d. 8. juni har dekanen sendt information ud vedr. ændringer i økonomien. Udmelding var, at der skulle findes 9 mio. (SUND's andel) fra maj 2018 til dec. 2018.

TBA orienterer om, at der har været mange overvejelser i spil. Og fremlægger følgende:

- Rektor har som udgangspunkt godkendt SUND's P1-estimat på -5,4 mio. kr. og at der ikke umiddelbart skal spares yderligere.
- Resultat er 1,6 mio. kr. over rektors ændrede resultatmål på -3,8 mio. kr.
- HST's andel af det samlede P1-estimat udgør -1,3 mio. kr. efter indarbejdelse af i alt 2,7 mio. kr.
- KI's andel udgør -1,1 mio. kr. efter indarbejdelse af 460 t.kr.

Der er således fundet 7,7 mio. efter dekanens udmelding. Den resterende del skal findes på Fakultetsniveau.

TBA præsenterer konsekvenserne ift. besparelserne. Hovedtrækkene er, at der er fundet besparelse på lønomkostninger og på drift besparelser.

Det er et ønske, at bruge SU-medlemmer som ambassadører for at nedbringe forbrugsomkostninger – ændringer af tankegang heraf.



4. Byggeri – ny plan for flytning v/Kim Dremstrup

I år 2022 er det planen, at SUND skal flytte sammen med Aalborg UH. Budgettet er pt. godkendt.

TECH har et ønske om at samle Elektroniske systemer og Datalogi, hvilket vil betyde at store dele af HST's nuværende kontor arealer skal fraflyttes. KD har i den forbindelse betinget, at det ikke må koste HST penge. Planen er, at HST skal flytte i sommeren 2019 til NJV 12 - 14. HST vil dog bi-beholde laboratorier, men et håb er, at flytningen vil betyde, at HST kan foretage en fortætning af kontorer, således at vi muligvis kan mindske huslejen.

Det er et ønske, at FRB3 (det nuværende ph.d.- + adjunkt-rum) skal laves om til våd-lab. Det planlægges derfor, at VIP'erne, der pt. sidder i dette lokale, skal flytte til FRB5.

5. GRUS 2018 v/KD

WJ og KD er i gang med at afholde GRUS med samtlige forskningsgrupper på HST. Til GRUS deltager alle gruppemedlemmer og ledere. Efter GRUS afholdes LUS med gruppelederen. De fleste faggrupper har nu kørt processen med MUS/LUS/GRUS. Enkelte grupper har fået dispensation til at afholde GRUS efter sommeren 2018. GRUS har haft følgende dagsorden som udgangspunkt:

Del 1: HST om aktiviteter på forskningsområdet 2018

Del 2: Præsentation af FG / FGL og FG:

- Introduktion til gruppens faglige fokus områder og projekter
- Hvordan arbejder gruppen sammen i dag? (faglige og ikke faglige aktiviteter)
- Status for implementering af 'handleplan for funding' - hvordan tænker gruppen at gribe opgaven an/hvordan har I grebet opgaven an?

Del 3: Debat om forskning, funding og forskergruppeorganisering

KD orienterer om at der pt. diskuteres omorganisering i forskergrupperne - dette for at undgå for små eller for store faggrupper, hvilket der er udarbejdet ny politik for på AAU og SUND-niveau.

6. [Ny administrativ struktur på AAU](#) v/KD

Direktionen på AAU har besluttet at ændre den administrative organisering på universitetet.

Arbejdsopgaverne på fakultetsniveauet skal fordeles til institut og fælles niveau. Som følge af dette vil medarbejdere fra niveau 2 fra oktober 2018 blive ansat i AAU Fællesservice eller på institutter.

Dekanerne beholder dog stadig et sekretariat.

I samme ombæring fjernes skole-niveauet. Posten som skoleleder fjernes ikke, men skoleledere er ansat på institutter fremadrettet og skolerne integreres i institutternes organisering.

Reorganiseringen vil primært berøre medarbejdere på de to fakultetskontorer på henholdsvis HUM/SAMF og TECH/ENGINEERING/SUND. Derudover kan administrative medarbejdere på institutter og i Studieservice, Økonomiafdelingen og AAU Kommunikation blive berørt.

KD sidder med i den overordnede styregruppe. Derudover er der 4 arbejdsgrupper, som hver arbejder med omorganiseringen ift. Uddannelse, PhD-administration, Økonomi og Kommunikation. HST har repræsentanter i 3 af grupperne. I Økonomigruppen, hvor der ikke sidder en HST repræsentant, er instituttet repræsenteret via tilføjede undergrupper, der også deltager aktivt i arbejdet. Mere information om organisationsudviklingen på AAU findes her: <http://www.organisationsudvikling.aau.dk/>

PhD-administrationen ledes fremover af Charlotte Holmberg og dette område flyttes til AAU fællesservice.



Kommunikation - der vil fortsat være kommunikationsmedarbejdere på institutterne. De primære kommunikationsmedarbejdere vil fra oktober 2018 indgå i et arbejdsfællesskab – en såkaldt hub – med den overordnede AAU Kommunikationsafdeling. HST har meldt ud, at vi klarer os godt, men har bedt om assistance i fællesservice til journalistisk arbejde (presse).

Studieadministrationen ledes af Lone Vestergaard. HST har bedt om yderligere assistance ift., at der tilkommer flere opgaver.

Økonomi samles under Morten Vinterberg ift. fællesservice-niveau. HST har en god struktur allerede og bliver derfor ikke yderligere berørt.

Den overordnede konklusion er, at der ikke kommer væsentlige nye opgaver til HST.

7. HST event v/KD

Sommerarrangement bibeholdes, men i en light udgave, hvor det får et fagligt indhold (trivsel) og arrangementet skal afholdes lokalt. Tanken er at kombinere faglighed, hygge og samvær.

8. Sundhed på arbejdspladsen v/MF

HSU og HAMiU har haft det på dagsorden. MF orienterer om, at punktet også har været på FSU. Ønsket er mere bevægelse på arbejdspladsen.

Trivsel og Sundhed på arbejdspladsen kan være relateret. Og det foreslås at sommer eventet evt. kunne indeholde et indslag, hvor vi kunne benytte Aalborg kommunes tilbud:

https://sundhedscenter.aalborg.dk/media/3248350/postkort_a6_virksomhed.pdf

<https://sundhedscenter.aalborg.dk/livsstil/sundhed-paa-arbejdspladser>

Der er enighed om at det er en god ide, at sætte fokus på sundhed og trivsel. Men ledelsen er imod evt. måling af hver enkelt medarbejder.

Forslag til HST-arrangementer:

- Orienter om hvad lederen kan få ud af en MUS samtale, og hvilke virkemuligheder lederen har efterfølgende.
- Forslag om at booke Svend Brinkmann til et arrangement.

9. Sygefravær v/KD

Kan vi måle stress – det er en udfordring.

KD præsenterer sygefraværstatistikken, der sammenlignes med hele AAU. Alt i alt rigtig godt resultat for HST. Men den gamle problemstilling om, hvorvidt sygefravær meldes korrekt, nævnes endnu en gang.

Ikke alle VIP melder sig syge, hvilket er uheldigt. Nogle studerende oplever, at deres vejledere ikke møder op til aftalte møder, og studiesekretærene kontakter dermed instituttet for at høre, om der er indmeldt sygdom, hvilket der ikke altid er.

10.EVT

Referat godkendt