

Handlingsplan - Corona Mini-APV

Institut/Afdeling	Institut for Medicin og Sundhedsteknologi
For APV-året:	Forår 2020 (og frem til ny handleplan laves i foråret 2021)
AMiU medlemmer:	Erika Spaich, Michael Voigt, Knud Larsen, Jesper Franch, Debbie Pedersen, Svend Birkelund, Brita Holst Serup, Mark de Zee, Anders Nielsen
Godkendt af leder:	Kim Dremstrup
Indsendt til AMS (dato):	30. juni 2020
Tilgængelig for afd. via:	Intranet, mail og gennemgang på HST staff meeting 29. juni 2020

Nr	Status	Indsatsområde	Handling/aktivitet	Tidsplan	Ansvarlig
1	Afsluttet	Indretning af hjemmearbejdspladsen med de muligheder, der er realistiske at stille til rådighed (frivilligt hjemmearbejde)	Afdækning af behov for udlån af udstyr til hjemmearbejdspladsen	Juli/august	AMiU, ledere og ledelse
	Afsluttet		Afhjælpning af behov - udlånspulje, anskaffelse af udstyr etc.	August/september	AMiU, ledere og ledelse
2	I gang	Worklife balance - TAP: Undersøgelse af hvorvidt arbejdstiden med fordel kan tilrettes mere fleksibelt med anvendelse af de erfaringer, der er gjort under fysisk lukning under Corona. Det skal sikres, at niveauet for opgaveløsning og servicering som minimum opretholdes og at der sikres tilstrækkelig fysisk tilstedeværelse så sammenhængskraften på instituttet fastholdes. Målet er, at arbejdsmotivation, trivsel og effektivitet øges.	Med udgangspunkt i de arbejdsrelaterede, personlige og sociale erfaringer draget under fysisk lukning vil administrative ledere afdække muligheder for tilrettelæggelse af en mere fleksibel arbejdstid med inddragelse af hjemmearbejde - i et omfang der matcher den enkelte medarbejders opgaver og ansvar på instituttet.	Efterår 2020. Arbejdet på dette område fortsætter grundet endnu en periode med hjemmearbejde (ultimo 2020 og primo 2021)	Administrative ledere, HST ledelse og AMiU
3	I gang	Worklife balance - undervisning og forskning for VIP	Afdækning og tilpasning af undervisningens form, mængde og placering samt afdækning og tilpasning af forskningsaktiviteter - i overensstemmelse med centrale udmeldinger	Efterår 2020. Arbejdet på dette område fortsætter grundet endnu en periode med delvis fysisk nedlukning af AAU (ultimo 2020 og primo 2021)	HST ledelse med inddragelse af relevante ledere, nævn og udvalg og AMiU
4	Afsluttet	Sikre fortsættelse af dialog i de enkelte medarbejdergrupper: Opsamling på individuelle handlingsplaner fra hver forskningsgruppe og hvert administrativt team	Aftale plan for dialog i grupperne om de emner, de individuelle ledere har meldt ind fra APV-møderne med deres medarbejdergrupper. Dette sker via teamledermøder for administrationen og via HST Research Advisory Committee for forskningsgrupperne.	Efterår 2020 (fra medio aug)	Administrative ledere, forskningsgruppel edere og HST ledelse (evt. AMiU)
5	Afsluttet	Fortsat sikre at HST råder over nødvendige værnemidler og at vi opretholder sundhedsprincipper og overholder regelsæt i forbindelse med forskning, i alle undervisningsformer, på kontorer, i møderum, fælleslokaler etc.	1, Anskaffelse af værnemidler, løbende opdatering af lokale retningslinjer samt instruktion af medarbejdere. 2, Opfordre alle medarbejdere til at opretholde sundhedsprincipperne.	Dette udføres så længe det er krævet	AMiU, HST ledelse - og generelt alle medarbejdere