

AMiU-møde fredag den 9. april 2021 kl. 10.00-12.00

Afviklet via Teams

Deltagere: Kim Dremstrup (formand), Erika G. Spaich, Ásgerdur Arna Pálsdóttir, Carsten Dahl Mørch, Debbie Pedersen, Jacek Lichota, Knud Larsen, Mark de Zee, René Børge Korsgaard Brund, Shellie Boudreau, Thomas Kronborg Larsen, Pia Ulla Sindbæk (referent).

Ikke deltagende: Brita Holst Serup (afbud), Dan Stieper Karbing (afbud)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Velkommen til medlemmerne af HST arbejdsmiljøorganisation (Kim)
4. Sammensætning af HST-AMiU, opgaver og roller
5. APV 2021
6. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referatet fra mødet den 11. januar blev godkendt.

3. Velkommen til medlemmerne af HST arbejdsmiljøorganisation +

4. Sammensætning af HST-AMiU, opgaver og roller

Kim bød såvel nye som fortsættende medlemmer af udvalget velkommen.

Medarbejdergruppe	Ledelsesudpeget	Valgt
BIO-3B	Jacek Lichota	Brita Holst Serup
TAP	Debbie Pedersen	Knud Larsen
Neuro-Tech	Erika G. Spaich	Ásgerdur Arna Pálsdóttir
Sport & Health	Mark de Zee	René Børge Korsgaard Brund
Pain & Motor Systems	Carsten Dahl Mørch	Shellie Boudreau
Medical Informatics and Technology	Dan Stieper Karbing	Thomas Kronborg Larsen

Kim gennemgik den nye sammensætning af udvalget og redegjorde for baggrunden for ændringen. Det forventes, at den nye strukturering vil give mere relevans, større synlighed og mere nærhed for repræsentanterne. Hvert enkelt medlem af udvalget repræsenterer medarbejdere fra sit eget arbejdsområde og antallet af medarbejdere er mere ligeligt fordelt i de nye medarbejdergrupper. De gamle grupper kunne dække helt op til 90 medarbejdere, nu ligger alle på mellem 35 og 55. Kim fortalte, at det fysiske miljø historisk set har fyldt mest i udvalgets arbejde, men i de seneste par år er trivsel og psykisk arbejdsmiljø blevet det fremherskende område. Herunder desværre også krænkelser af forskellig karakter.

Alle tilstedeværende fortalte herefter om deres baggrund og eventuelle visioner for arbejdet i udvalget.

12 repræsentanter + formand og referent er i overkanten til udvalgsmøderne, det blev derfor besluttet at tilpasse udvalget i forhold til mødedeltagelse.

Kim henviste bl.a. til "Institutlederens guide til arbejdsmiljøorganisation".

https://www.haandbog.aau.dk/digitalAssets/344/344754_institutlederens_guide_til_arbejdsmiljoeorganisation.pdf

AMIU består derfor nu af 6 repræsentanter, fordelt på alle 6 medarbejdergrupper med 3 ledelsesudpegede medlemmer og 3 valgte medlemmer + formand.

Medarbejdergruppe	Ledelsesudpeget	Valgt
BIO-3B	Jacek Lichota	
TAP	Debbie Pedersen	
Neuro-Tech	Erika G. Spaich	
Sport & Health		René Børge Korsgaard Brund
Pain & Motor Systems		Shellie Boudreau
Medical Informatics and Technology		Thomas Kronborg Larsen

Formand	Kim Dremstrup	
---------	---------------	--

Erika fortalte lidt om AMS (Arbejdsmiljøsektionen), som bl.a. har indkaldt alle nye repræsentanter til intromøde den 16. april kl. 9.00.

Sektionen består af forskellige eksperter indenfor eksempelvis kemi, fysisk miljø, stresshåndtering m.v. Vi kan altid hente meget kompetent og professionel hjælp hos AMS. De udsender jævnligt nyhedsbreve og afholder gode kurser.

På mødet den 16. april vil der også blive fortalt, hvornår de lovpligtige kurser bliver afholdt.

Erika gennemgik vores årshjul for 2021 (dette var vedhæftet mødeindkaldelsen).

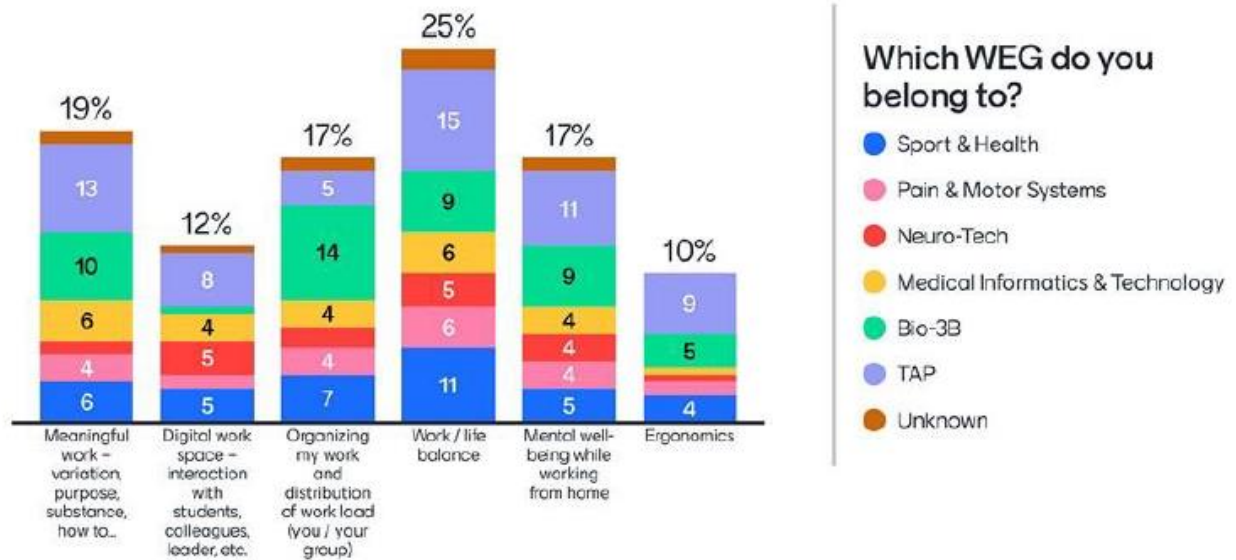
Som udgangspunkt skal alle deltage i mødet i juni, hvor handlingsplanen udarbejdes samt i mødet i august, hvor arbejdsmiljødrøftelserne udarbejdes.

Generel mødeplan	Mødedato 2021	Nødvendige deltagere	Frivillige deltagere
Januar: Kick-off APV process		Kim, Erika, Jacek, Debbie, René, Shellie, Thomas	Brita, Knud, Ásgerdur, Mark, Carsten, Dan
Medio april: Follow up på APV		Kim, Erika, Jacek, Debbie, René, Shellie, Thomas	Brita, Knud, Ásgerdur, Mark, Carsten, Dan
Primo juni: Handlingsplan udarbejdes	3. juni kl. 13.00-15.00	ALLE	-
(Kun i år) Ekstraordinært samarbejds møde med SU	17. august kl. 9.00-10.00	Kim, Erika, Jacek, Debbie, René, Shellie, Thomas	-
Primo-medio august: Arbejdsmiljødrøftelser	17. august kl. 10.15-12.00	ALLE	-
Medio oktober: Follow up handlingsplan	11. oktober kl. 13.00-15.00	Kim, Erika, Jacek, Debbie, René, Shellie, Thomas	Brita, Knud, Ásgerdur, Mark, Carsten, Dan
Primo december: Opsamling	3. december kl. 12.30-14.30	Kim, Erika, Jacek, Debbie, René, Shellie, Thomas	Brita, Knud, Ásgerdur, Mark, Carsten, Dan

2. APV 2021

I januar fastlagde vi processen for 2021 og på Staff-mødet den 2. marts forelagde vi et spørgeskema for at undersøge hvilke emner, medarbejderne gerne vil fokusere på i APV'en.

AMIU skal nu udvælge de emner, der skal arbejdes videre med.



Det blev besluttet at slå Work/life balance sammen med Mental well-being while working from home.

De tre overordnede emner bliver derfor:

1. Work/life balance + Mental well-being while working from home
2. Meaningful work - variation, purpose, substance, how to...
3. Organizing my work and distribution of work load (you/your group)

Derudover skal arbejdsulykker og sygefravær altid inddrages - specielt i arbejdsmiljødrøftelsen.

Husk også, at visse vilkår er givne (f.eks. 37-timers arbejdsuge), så fokus skal holdes på problemstillinger, som der rent faktisk er mulighed for at gøre noget ved.

Vi stræber efter en balance mellem, hvad drømmescenariet kan være og hvad der kan lade sig gøre i virkeligheden.

De tre overordnede emner skal drøftes i arbejdsmiljøgrupperne. Repræsentanterne fra hver medarbejdergruppe bestemmer selv, hvordan de vil gribe dialogen med kollegaerne an.

Kim, Debbie og Erika udarbejder en Power Point, der kan bruges som oplæg.

Spørgeskemaet, resultatet af den seneste trivselsundersøgelse, arbejdsulykker incl. definition, de tre punkter og præsentation af den nye organisering af AMiU skal indgå.

Debbie opdaterer også de relevante hjemmesider.

Afdækningen/defineringen af de konkrete udfordringer i grupperne skal være klar inden juni, hvor vi på mødet vil formulere problemerne og angive, hvordan det videre arbejde med dem skal foregå og/eller påpege løsninger.

Det er vigtigt, at medarbejderne selv kommer med løsningsforslag, så vidt det er muligt. AMiU er ikke sat i verden for selv at løse problemerne, men for at være med til at afdække, synliggøre og videreformidle problemer og løsningsforslag.

Det kan være en idé at starte med et fælles møde for hele sin medarbejdergruppe, men det kan være lige så godt med det samme at holde møder for mindre grupper med relevant arbejdsfællesskab.

At mødes i mindre grupper kan samtidig være en større faktor i forhold til vores ambition om, at hver enkelt AMiU-repræsentant bliver meget mere synlig for sin medarbejdergruppe.

Vi har et stort ønske om, at alle medarbejdere på HST helt præcist ved, hvem deres arbejdsmiljørepræsentant er, så de ikke er i tvivl om, hvor de skal henvende sig i tilfælde af ulykker eller andre arbejdsmiljøproblemer.

Sygefravær og arbejdsulykker skal også med i handlingsplanen til juni og vi skal have afdækket, om der virkelig ikke sker nogen ulykker (rapport fra 2020) eller om de bare ikke bliver indberettet og i så tilfælde, hvad årsagen til dette kan være.

6. Eventuelt

Intet til dette punkt.

Praktisk info.

Referater og bilag ligger på drevet: \\hst.aau.dk\Fileshares\AMIU

Hjemmeside:

<https://www.intranet.hst.aau.dk/hst-committees/working-environment-committee/>

Trivselsbarometer 2020:

https://www.trivselsbarometer.aau.dk/digitalAssets/957/957282_2020n_sund_institut-for-medicin-og-sundhedsteknologi.pdf

Handleplan 2020:

https://www.intranet.hst.aau.dk/digitalAssets/951/951446_handlingsplan-mini-apv-samlet_final_opdateret-290121_dp.pdf

Næste møde afholdes i Teams den 3. juni 2021 kl. 13.00