

AMiU-møde tirsdag den 5. marts 2019

Deltagere: Anders Nielsen (PhD repræsentant), Jesper Franch, Mark de Zee, Kim Dremstrup, Brita Holst Serup, Erika Spaich, Debbie Pedersen, Eva Lageri Tomra Milverts (referent)

Afbud: Michael Voigt, Knud Larsen, Svend Birkelund

1. Godkendelse af dagsorden

Tilføjelse af punkt til dagsorden:

Pkt. 3. Valg af arbejdsmiljø repræsentanter

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Erika har sendt spørgsmål vedr. forsikring af ikke-ansatte/gæster ved AAU til AMS og afventer svar.

Ikke-ansatte/gæster ved HST, der udfører arbejde under vores ledelse samt har fået udleveret adgangskort, bliver ligestillet forsikringsmæssigt som AAU-ansatte? Eller skal de selv tegne forsikring i deres hjemland? Kim mener ikke, at de kan tegne forsikring i Danmark, da de ikke har cpr. nummer. Instituttet er selvforsikrede.

Svar fra AMS (d.14. marts 2019):

- **Alle ikke-ansatte, som arbejder eller færdes på AAU er som udgangspunkt dækket af egne eller egen arbejdsgivers forsikringer**, for AAU-studerende er der dog tegnet en kollektiv ulykkesforsikring, som dækker laboratoriearbejde m.v.
- **Gæsteforskere er dækket af deres arbejdsgivers forsikring, også når de arbejder på eller for AAU.** AAU overtager ikke forsikringsansvaret grundet det forskningsmæssige samarbejde med en anden arbejdsgiver.
- Det er usikkert om udenlandske statsborgere kan tegne forsikring her i landet, men det skulle være muligt, se f.eks. <https://studyindenmark.dk/live-in-denmark/health-safety/insurance> og <https://www.gouda.dk/privat/rejseforsikring/incoming-forsikring>. Sandsynligvis har de fleste udenlandske gæsteforskere forsikringsdækning med hjemmefra – og det handler mere om, at de skal gøre rede for deres forsikringsforhold.

3. Valg af arbejdsmiljørepræsentanter.

Perioden for repræsentantskabet er 01.04.19-31.03.21.

Nuværende arbejdsmiljø repræsentanter skal melde tilbage hurtigst muligt, om de ønsker at stille op igen. Kim sender mail ud til HST, hvor øvrige ansatte kan tilkendegive om, de ønsker at stille op. Skulle der være flere der ønsker at opstille til repræsentant end der er pladser, skal der være en afstemning. Deadline for tilbagemelding om opstilling er mandag den 11.03.19.

I tilfælde af, at der skal være afstemning foreslår Erika, at der opsættes afstemningskasser for hvert arbejdsgruppe ved kaffestuen. Valget skal være afsluttet senest den 20.03.19. Valgresultatet sendes til institutlederen, som godkender og videreformidler valgresultatet til hele HST og AMS. Dvs. information om repræsentanterne (navn, arbejdsgruppe og adresse) samt om de har gennemført den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse.

”Nyhedsbrev nr. 39 om arbejdsmiljø på AAU” fra Arbejdsmiljøsektionen (04.03.19) vil blive sendt til alle arbejdsmiljørepræsentanterne. Heri står alle retningslinjerne ifm. valg af arbejdsmiljørepræsentanter.

Alle nyvalgte repræsentanter inden 3 måneder fra valget skal have gennemgået den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse. Arbejdsmiljøsektionen har arrangeret to kurser med den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse i foråret 2019.

4. APV 2019: Planlægning af rundringer (lab-rundringer, trivselseminar, mfl.) mht. årshjul

Ultimo marts skal det meldes tilbage til fakultetet om, hvilke fokuspunkter der er for arbejdet i 2019/2020. De sidste tre år, er der brugt mange ressourcer på at indsamle data.

I år vil der blive lavet en lab- og kontorrundring i forlængelse af sammenflytningen/fortætningen ifm. besparelserne. I denne forbindelse kan der samles data for både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. Lab- og kontorrundringen skal finde sted inden for de næste 1 ½ måned. Arbejdsmiljø repræsentanter gennemgår deres eget område (kontor) og de samme laboratorier som de sidste par år. Der skal laves en tjekliste vedr. de fysiske rammer.

Det foreslås, at der bliver afholdt trivselseminar hvert andet år.

Fokus på mobning og stress ifm. MUS-samtaler. Denne information var ikke givet videre til gruppelederne og nogle har allerede været i gang med MUS-samtaler. Forslag om opsættelse af posters.

Der skal afholdes et staff-møde i forlængelse af besparelserne, der betød fyringer og flytninger. Det forventes at mødet skal afholdes i marts måned. Staff-mødet kunne evt. afsluttes med en Q&A til ledelsen.

5. APV 2018: punkter fra Trivselseminar 2018? (alle)

Det gennemgåede dokument skal offentliggøres, dog skal der ikke fremgå nogle navne i dokumentet.

6. Antal møder i F19.

Mødet i april aflyses, så der er mere tid til indsamling af data ifm. rundringerne.

Mødet i maj forlænges med en time, således der er tid til udarbejdelse af arbejdsmiljødrøftelsen, som skal indsendes senest den 31.05.19.

7. AoB

Rygepolitik indsendt til Lars Brodersen. Pt. er der ikke campus forbud.

Mark: klager over pumpe under kontorer i A-bygningen, der giver støj.