

Referat af institutrådsmødet fredag den 14. september 2018 kl. 9.00 i mødelokale E1-214

Til stede:

Charlotte Overgaard (CO)
Jacek Lichota (JL)
Kim Dremstrup (KD)
Knud Larsen (KL)
Lasse Riis Østergaard (LRØ)
Ole Hejlesen (OKH)
Steve Rees (SR)
Tina Buus Andersen (TBA)
Winnie Jensen (WJ)

Afbud:

Ida Vire Johansen (IVJ)
Mark de Zee (MDZ)
Simun Ole Niclasen (SON)
Stig Kjær Andersen (SKA)
Susanne Nielsen Lundis (SNL)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra mødet den 13. juni 2018
3. Status for optag på de sundhedsvidenskabelige uddannelser (orientering og diskussion)
4. Forskning og funding på HST (orientering)
5. Orientering om den administrative omorganisering, herunder nedlæggelse af skolerne fra 1/10-18
6. HSTs fysiske rammer – flytteplaner (diskussion)
7. Lukning af maskinværkstedet på HST, december 18 – fremtidsplaner (diskussion)
8. Forskningsindberetning på HST (diskussion)
9. Meddelelser fra råd og udvalg
10. Evt.

Mødet sluttede kl. 12.00

Referent: Vita Kammersgaard

1. Dagsorden blev godkendt.
2. Referat af mødet den 13. juni 2018 blev godkendt.
3. LRØ berettede om studenteroptaget pr. september 2018.
 - A. Der er optaget 51 studerende på Sundhedsteknologi. Det er stort det samme som sidste år – og tilfredsstillende, idet optaget i nogle år har været noget mindre (ca. 30).
 - B. 151 studerende har sagt ja tak til en studieplads på Medicin. Der har tidligere været et overoptag pga. forventet frafald. Fra 2019 kan der optages yderligere 28 studerende, så der i alt må optages 178 studerende på Medicin 1. semester.
 - C. På Medis bachelor er der adgangsbegrænsning - 100 studerende. Der er optaget 109 studerende pga. forventet frafald.
 - D. Å Idræt 1. semester er der mødt 105 studerende, hvilket er en positiv udvikling i forhold til sidste år, hvor der ved semesterstart kun var 90 studerende. Til gengæld er studentertallet på Idræt kandidat det laveste gennem alle årene, idet der i år kun er 21 studerende, der starter på Idræt kandidat. Der var 60 studerende på 7. semester i 2017, så det er et markant fald i studentertallet. På Idræsteknologi er der ligeledes en nedgang, idet der i år er startet 14 studerende - mod 27 studerende sidste år. Både i studienævnet og i idrætsgruppen arbejdes der på at finde forklaringer. En del af nedgangen på Idræsteknologi kan skyldes, at der tidligere har været mulighed for optagelse af udenlandske studerende.
 - E. På kandidatuddannelsen i Folkesundhedsvidenskab er der startet 47 studerende. Uddannelsen er dimensioneret til 45 studerende, men der må optages flere på grund af forventet frafald/orlov. CO er ikke tilfreds med optaget, som hun tror, skyldes dimensioneringen. Det kræver planlægning fra de studerendes side, hvis de skal nå at sige deres job op og evt. deltage i suppleringskurserne. Hvis de ikke er nogenlunde sikre på at komme ind på uddannelsen, undlader de dette. CO er ærgerlig over dimensioneringen og mener, at ledighedstal for uddannelsen skjuler fx barsel. Det er en problematik, som bør tages med videre til udvalget for ligestilling og diversitet (ULD).
 - F. På Klinisk Videnskab og Teknologi er der optaget 46 studerende, hvilket er meget tilfredsstillende.
 - G. På masteruddannelsen i Smerte er der optaget 8 nye studerende. Der planlægges en pause næste år, således at der først optages nye studerende igen i 2020. Der er tiltag i miljøet omkring smertemasteren ift integrering af et modul om smerte på Medis-uddannelsen.
 - H. Sundhedsinformatik er på pause og der arbejdes pt på at rekonstruere uddannelsen, så den henvender sig mere til primærsektoren, med fokus på fx telemedicin og velfærdsteknologi. Det er ikke endelig besluttet, om der skal satses på en ny studieordning, der skal holdes indenfor rammerne i den nuværende studieordning, således at uddannelsen ikke skal igennem en akkreditering.
4. I december 2017 blev der igangsat en større handleplan for forskergruppeorganisering. Krav om forskergruppeorganiseringen kommer fra direktionen og er en del af ”Viden for Verden”. Der er meldt 22 grupper ind fra HST og alle forskere er placeret i en gruppe. I foråret 2018 blev der igangsat 3 punkter.
 - A. Der har været holdt GRUS og LUS i alle forskergrupper.

- B. Der er fokus på CV og karriereplanlægning og der planlægges kurser, både for juniorer og seniorer. Vi vil prøve at finde eksisterende forløb, vi kan koble os på, da det ellers kan blive meget dyrt. I forvejen er der indført deltagerbetaling på fx skrive- og sprogkurser, der tidligere var gratis.
- C. ”Andet” herunder fokus på EU funding, der anses som den største indtægtskilde. Der bliver en 2-dages event i november 2018 og forskerne kan deltage enten i hele seminaret eller i dele heraf. En invited speaker, Sean McCarthy, vil berette om det næste EU rammeprogram (Horizon Europe) og forberede forskerne på programmet, der starter i 2020. Der vil desuden være indlæg fra Fundraising and Project Management, AAU og ansatte ved AAU vil fortælle om deres erfaringer med EU ansøgninger. Se hjemmesiden for yderligere oplysninger: <https://www.intranet.hst.aau.dk/Funding/>

De nyeste informationer fra HSTs projektafdeling viser, at der er en stigende omsætning. Dekanens mål er, at SUND skal nå en omsætning på 100 mill. i 2018. Der er budgetteret med en ekstern omsætning på 60 mill. i HST og estimatet for 2018 er nu på 58,1 mill. En enkelt ansøgning kan have stor impact, da der ofte er store beløb, fx til udstyr, pr. ansøgning. Det er vigtigt, at alle bevillinger – også dem, der har HST som medansøger - bliver registreret i AdmForskPro, således at der skabes et samlet overblik og en større transparens, også for den enkeltes tidsforbrug. KI har svært ved at skaffe ekstern omsætning, da mange af deres ansatte også er ansatte ved regionen, hvor der er store krav til ekstern finansiering. SR pointerede, at det er vigtigt, at eksterne projekter er godt forankrede i instituttet og er en del af instituttets drift.

- 5. Den administrative omorganisering, herunder nedlæggelse af Schools, er også et element i ”Viden for verden”. Nøgleordene er mere sammenhængskraft og bedre kvalificering i administrationen. Skolerne nedlægges og institutterne får ansvaret for uddannelserne. Det var tænkt generelt, således at der er et studienævn pr. institut. Dette kan ikke effektueres 100 % og hos HST er der nedsat en adhoc gruppe i forhold til Medicin studienævnet, som dækker studier ved både HST og KI. Det vides endnu ikke hvordan det lander, men det er sandsynligt med en form for servicefælleskab. Administrationen, der tidligere var tilknyttet fakultetet, er primært flyttet til den centrale administration (niveau 1). HST får en ny medarbejder til studieadministrationen. Det er Pia Sindbæk, der tidligere har været ansat ved fakultetets eksamenskontor. Der vil være nye administrative arbejdsopgaver inden for fx udvikling og kvalitetssikring af uddannelserne.
 - 6. HSTs fysiske rammer - flytteplaner:
 - 7. Sommer 2019 - der sker mindre omrokeringer, idet C, D1 og D2 samt E (alle første sal) fraflyttes og der vil blive en midlertidig flytning til NJV 12 og 14. Det bliver en udgiftsneutral flytning for HST, idet dekanen fra Tech vil betale flytning, så Datalogi kan overtage HSTs lokaler i D og E. Der skulle gerne være nyt studentertilbud i FRB 3B allerede i foråret 2019. FRB 5 kan ikke være klar til indflytning på dette tidspunkt, så ansatte, der pt. har kontor i stuen i FRB 3B, skal huses i de eksisterende lokaler og evt. swing-space. I NOVI 9 på Selma Lagerlöfs vej indrettes der grupperum til studerende. Der er halvanden etage ledig fra september 2019 og der er allerede påbegyndt indretning, bl.a. med hjælp fra en gruppe studerende.
- 2020 - der forventes nye sportsfaciliteter ved Gigantium. Aalborg Kommune har bevilliget 45 millioner til haller ved Gigantium, så Idrætsuddannelsen kan samles her, bortset fra svømning. Det betyder, at det fremover ikke er nødvendigt at leje lokaler i Nordkraft, Stadionhallen mv.

2022 - det nye byggeri ved NAU forventes færdigt i 2022. Byggeplanerne blev vedtaget før sommerferien og udliciteringen af byggeriet forventes at finde sted i slutningen af 2018.

8. Maskinværkstedet lukkes d. 31.12.2018, hvor Leif Jepsen går på pension. Der er nedsat en gruppe, bestående af John Hansen, Kristian Kjær Petersen og KD for at finde den bedste løsning for fremtidige projekter. Kan vi købe ydelsen ved et andet institut eller evt. ude i byen? Én af udfordringerne er, at dialog og lokal kendskab er stort set lige så vigtig som selve produktet.
9. Else Ramsgaard, der har varetaget indberetninger til VBN, går på pension d. 1.11.2018. Der kommer på sigt en fælles løsning for hele AAU. Der har været afholdt møde med den centrale VBN-redaktion for at finde den bedste løsning for os på HST. Detaljerne er endnu ikke på plads, men VBN redaktionen vil, formentligt levere indtastninger og kvalitetssikring, som Else har arbejdet med. Der vil dog være nogle ting, fx vedr. affiliering, som skal løses i instituttet.
10. Meddelelser fra råd og udvalg
 - A. Undervisningsudvalg: Der er en ny studieordning for Sundhedsteknologi 2. og 4. semester bachelor, i foråret 2019. Der arbejdes også på en ny studieordning for kandidatuddannelsen i Sundhedsteknologi. Det blev drøftet om der kan gøres noget for, at de studerende på 5. semester fortsat kan opholde sig i sygehusmiljøet. Det har været ét af AAUs ”varemærker” og har fx differentieret ST uddannelsen her i forhold til DTU ligesom det vurderes, at det er vigtigt at komme ud på sygehusafdelinger under uddannelsesforløbet. Kurset i Intern Medicin og kirurgi, som holdes af læger fra sygehuset, er et kursus, som de studerende sætter meget stor pris på.
Der er fokus på pædagogisk opkvalificering. Centre for Health Science Education and Problem-based Learning afholder regelmæssigt PBL-kurser for ansatte. Kurserne er primært for nyansatte, både ansatte udefra og ph.d. studerende med undervisningsforpligtelse, men også fastansatte er velkommen til at deltage.
 - B. Steno: AAU er ikke direkte aktør i Steno Center Nordjylland, der pt. er i gang med at ansætte folk. Men vi arbejder med et antal delte ansættelser mellem Steno og HST, efter samme model som Klinisk Institut/ Region Nordjylland. I 2018 og 2019, hvor Steno er under opbygning, er der ikke mange frie midler, men senere skulle der være et større budget i Steno.
 - C. TBA informerede om den administrative proces omkring GDPR. Der er udfyldt otte fortegnelseskabeloner, der nu er arkiveret i WorkZone. Der afholdes miniseminarer, (bl.a. om samtykke og brug af billeder). Kasper Sørensen er meldt ind som VIP-repræsentant ift GDPR. Kasper er ligeledes udpeget til en gruppe af VIP, der skal afdække kommunikation med studerende eller kollegaer ift undervisning. VIP kan i disse roller ofte komme til at kommunikere med studerende/kollegaer, uden at de er understøttet af administrative IT-systemer, der kan håndtere personoplysningerne sikkert. WorkZone er ikke tiltænkt forskere, da det kræver en administrativ computer. Der skal desuden betales for licensen til WorkZone.
 - D. TBA meddelte, at instituttets indtægtsramme forventes at komme i midten af september. Det skulle blive lettere med en flerårsbudgettering, idet der skulle være flere faste parametre.

E. Der er nye regler for midler fra kompetencecentret. Fremover skal der være medfinansiering fra instituttet.