

HST SU-møde tirsdag d. 7/12-2021 - Referat

	Deltagere	Fraværende
Kim Dremstrup (KD)	x	
Ulrike Pielmeier (UP)	x	
Lotte N. S. Andreasen Struijk (LS)	x	
Louiza Bohn Thomsen (LBT)	x	
Luise Bolther (LAB)	x	
Knud Larsen (KNL)	x	
Tina Buus Andersen (TBA)	x	
Vita Kammersgaard (Vka) - referent	x	

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra mødet d. 9/9-2021
3. Præsentation af Viden for Verden 2022 – 2026, målaftaler ved SUND v. KD
4. Brug af kaffestuen i D2, herunder genoptagelse af onsdagsrundstykker v. UP
5. Budget 2022 – 2024 v. KD og TBA
6. Fortsættelse af drøftelser vedr. optimering af SU-møder, alle
7. Meddelelser
8. Eventuelt

Ad 1:	<u>Godkendelse af dagsorden</u> Dagsorden blev godkendt – med tilføjelse af to punkter til evt.
Ad 2:	<u>Godkendelse af referat fra seneste møde 9/9 2021</u> Referatet blev godkendt.
Ad 3:	<u>Præsentation af Viden for Verden 2022 – 2026, målaftaler for SUND</u> Viden for Verden 2022-2026 (VFV2) afløser strategiperioden 2016-2021 (VFV1). I VFV 1 blev der lagt vægt på en høj kvalitet i løsningen af kerneopgaver og at styrke organisationen. VFV2 vil profilere AAU som et missionsdrevet universitet og der vil i perioden blive arbejdet med udvikling af dette. AAU har 4 særkender: <ol style="list-style-type: none"> 1. Problemorientering – Patrik K. Telléus er tovholder 2. Samarbejde – mellem medarbejdere, studerende, erhvervsliv og offentlige partnere. 3. Engagement 4. Forandring – forskning, uddannelse, vidensformidling og samarbejde. VFV2 er opdelt i 1 års segmenter og der er udarbejdet delvisioner med 7 målområder: <ol style="list-style-type: none"> 1. Uddannelse – i 2022 er målet integration af SSH- og STEM-kompetencer i AAU's uddannelser

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Forskning – i 2022 er målene inddragelse og samarbejde med nationale og internationale parter om missionsdrevet forskning samt forskning med afsæt i digitale data. 3. Vidensamarbejde – der arbejdes strategisk med alumner som indgang til samarbejdspartnere. 4. kommunikation og profilering – AAU kommunikerer tydeligt til relevante aftagere af kandidater. 5. Organisation og ledelse – målet er et missionsdrevet og handlingsorienteret universitet og AAU er hotspot for talenter. 6. Administration og service – en samlet administrativ organisation og udvikling af AAU som grøn organisation. 7. Implementering af VFV 2022 – 26 – 2022 er et ”prøve-år” og i løbet af året vil målende for 2023 blive prioriteret og meldt ud. <p>Ud over målende i VFV2 er der i 2022 fokus på NAU-bygningen, der er klar til indflytning omkring årsskiftet 2022/2023 og den nye Science and Innovation Hub, der er klar i 2022.</p> <p>Med VFV2 introduceres et nyt strategiparadigme, der flytter strategiarbejdet fra centralt styrede, tværgående indsatser til målopfyldelse på institut- og fakultetsniveau. Der er afsat 5,2 mio. kr. til indsatsområder på Sund, fx inden for Digital Health, digitalisering og netværk for kandidater.</p> <p>Målaftalerne godkendes og instituttet tildeles et beløb fra strategi- og prioriteringspuljen. Midlerne skal bruges i 2022 og der arbejdes på at få nogle allerede eksisterende aktiviteter finansieret af puljen.</p>
Ad 4:	<p><u><i>Brug af kaffestuen, herunder genoptagelse af onsdagsrundstykker</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der blev diskuteret forskellige løsninger, udover at vi har studentermedhjælpere. Det blev foreslået, at forskningsgruppelederne kunne informere deres medarbejdere og at vi alle holder lidt mere øje, så vi kan få en pænere og renere kaffestue. Der tages evt. stilling til nye tiltag i starten af 2022. • Det foreslås, at en form for onsdagsrundstykker genindføres i det nye år, når Corona restriktionerne tillader det. Der tages stilling til dette i løbet af foråret 2022.
Ad 5:	<p><u><i>Budget 2022 – 2024</i></u></p> <p>I årene 2022-2024 falder indtægterne, mens omkostningerne stiger</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nedgang i indtægter i 2023 og 2024 skyldes øget bidrag til fakultetet og faldende STÅ. • Nye budgetprincipper betyder at instituttet fremover skal finansiere udgifter til bl.a. seminarrum, løn til ledere og honorar til bedømmelsesudvalg. Personalemkostninger til indlejrede CNAP-stillinger fordobles fra 2022 til 2024. • Der er indarbejdet besparelser i budgetterne for 2023 og 2024, fx fraflytning af FRB 5, ændring af taksten for samfinansierede ph.d.-studerende (fra 33 % til 25 %) og nedlæggelse af gnaverstalden i 2024.
Ad 6:	<p><u><i>Fortsættelse af drøftelser vedr optimering af SU-møder</i></u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Der ønskes tidligere information om budgetter – der bør være mulighed for at blive hørt, før der tages beslutninger. Det vil være optimalt med et SU-møde før evt. staff-meeting. • Det forsøges at placere et SU-møde i november 2022, inden budgettet for 2023 er vedtaget. • LBT sender notat til institutledelsen.
Ad 7:	<p><u>Meddelelser</u> Ingen meddelelser.</p>
Ad 8:	<p><u>Eventuelt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på information om fratrædelser. Ønske om kommende fratrædelser på fx intranettet. Proceduren er undersøgt og det vil kræve meget arbejde (håndbåret) og vil alligevel ikke være valid. Nogle forlængelser igangsættes først samme dag som den oprindelige stilling udløber og i andre situationer satses på en forlængelse, der ikke effektueres. Det betyder, at usikkerheden er meget stor. • Mangelfuld snerydning.